



# IRMA



Nummer 3 1987 Årgång 2

Tidningen som Informerar Dig om ReservMaterieförsörjningen från Arboga

## Nybyggnation vid Ekbacken i Arboga

Sedan en tid pågår vid Ekbacken i Arboga en geografisk förändring.

Byggnadsfirman Lund uppför en nybyggnad för RESERV-MATERIEL's ökade behov av kontorsutrymmen. Redan idag finns ResmatAB, ResmatAV och ResmatI vid Ekbacken. Nybyggnationen innebär att man förbinder redan befintliga lokaler med varandra (se skiss). Detta innebär en ökad kontorsyta med ca 1.200 m<sup>2</sup>

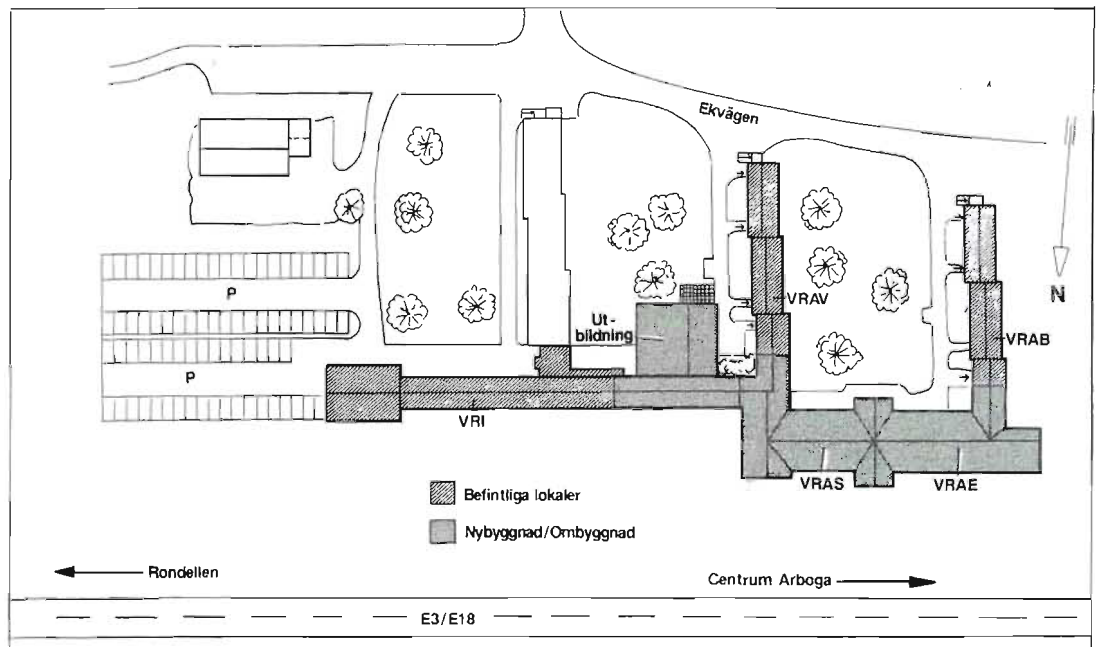
Dom sektioner av RESERV-MATERIEL som då kommer att finnas vid Ekbacken blir: ResmatAB, ResmatAE, ResmatAS, ResmatAV samt ResmatI. Dessutom ska chefen ResmatA sitta där. Vidare blir det en välutrustad utbildningslokal med en kapacitet på ca 40 personer samt med tillhörande "fika-rum".

RESERV-MATERIEL kommer dessutom att överta ett utrymme som idag används av en för alla läsare av IRMA känd firma, ART (Arboga Reklamteknik AB). Detta innebär inte någon försämring för produktionen av IRMA, eftersom ART får nya lokaler i omedelbar närhet.

Vi får hoppas att arbetet fortsätter enligt plan med inflyttning vid årsskiftet.

Harry Jaantola

C ResmatCK



Centrallager-90

Sid 3

Hur förbättra  
RESERV-MATERIEL's  
leveransservice

Sid 6

DUBBELKRYSET

Sid 7



# Ledar'n



av tekn dir Jan Savander



I skrivande stund har vi just avverkat semesterperioden 1987. Naturligen tittar man då på det vita papper som det nya budgetåret utgör och som ligger framför en: Med vad fyller man bäst detta?

Som jag ser det nu är vidareutveckling av försörjningen för marinen en av de större uppgifterna under budgetåret. Vår service skall förbättras och effektiviseras. Många stora och små delproblem återstår att lösa. Vi tar nu ett rejält och organiserat grepp över problemfloran tillsammans med MUH. Till den änden har vi sammanställt en "Åtgärdsplan Marinen". För dagen utgörs den av en lista över ett 50-tal åtgärder och utredningar som behöver genomföras. Om ett par veckor har RESERVMATERIEL och MUH försett listan med uppgifter om vem som är ansvarig för att resp åtgärd/utredning genomförs och preliminära färdigtidpunkter. De utsedda ansvariga har sedan att upprätta plan för att genomföra uppgiften. I en del fall blir det nödvändigt att sammansätta arbetsgrupper. Vi kommer säkerligen att behöva medverka i vissa av dessa från skilda marina myndigheter. I sådana fall hör vi av oss! Sammanhållande inom Reservmaterielavdelningen för Åtgärdsplan Marinen är chefen för Beredningsbyrån, Christer Jonsen.

Ett annat område som kommer att kräva insatser är den ekonomiska redovisningen, styrningsformerna och prissättningen. Efter två års verk-

samhet i den försvarsgemensamma formen har nu visst erfarenhetsunderlag vuxit fram och ADB-hjälpmidlen för de ekonomiska flödena utvecklats så att vi kan få fram mer ändamålsenlig redovisning och utforma effektivare modeller för den ekonomiska styrningen. Vi har påbörjat utveckling av uppdragsbaserat planeringssystem och tänker definiera resultatenheter ner till rätt låg nivå i organisationen. Den prissättning av vissa artikelgrupper som vi har som arv från tidigare organisationsformer för reservmaterialförsörjningen måste ses över. Här är vi tacksamma för iakttagelser och påpekanden om "konstigheter" som kan förekomma! Kontakta i första hand den för aktuell artikel ansvarige handläggaren i Anskaffningsbyrån.

Våra ekonomifunktioner har naturligtvis utformats utgående från förekommande regler i regeringsförordning och andra dokument. Men de reglerna är rätt övergripande och allmänna. Preciseringar behövs i en del avseenden. Vi ser att här behöver förslag utarbetas, tex för hantering av över- och underskott i kassalikviditet och för lagervolymanpassningar till växlande behov. Fredslagervolymen skall ju vara "lagom" för att tillfredsställa försörjningskraven. Det leder till behov av i en del fall tillfällig eller kanske permanent lagerökning, i andra fall lagerminskning. På andra sidan följer vi reglerna som säger att lageruppbyggnad skall

anslagsfinansieras och vid lageravveckling skall eventuellt inflytande likvida medel återföras till materielanslag. Regler behövs om var gräns mellan rutinmässig lagernivåanpassning å ena sidan och lageruppbyggnad/avveckling å den andra skall dras, dvs mellan vad som skall finansieras via avräkningskontot resp anslag.

Många frågeställningar som uppstår när man strävar efter lagom lagervolym skulle förenklas om vi hade klarare definierat hur stort minimibeståndet (MiB) för alla artiklar skall vara. Med MiB menar jag lager som inte är fredsförsörjningslager. Vi har föreslagit och fått beslut på metoder för hur provisoriska MiB-värden skall beräknas. De kommer att införas i erforderlig omfattning i system DELTA under detta budgetår. Proviso-

riska MiB-värden ersätts sedan successivt i den takt som slutliga värden beräknats och fastställts genom berörd underhållsavdelnings försorg.

I övrigt kommer frågeställningar att kunna diskuteras och ömsesidig information kunna lämnas vid det uppföljningsmöte som är aviserat gå av stapeln 13 och 14 oktober i Östersund. Förberedelser för mötet är igång. Bli har försvarets myndigheter anmodats sända oss frågor man vill ha belysta eller diskuterade. Mötet blir försvarsgrensgemensamt och därför rätt stort, men vi tror att det kan läggas upp så att det blir intressant för alla deltagare. Väl mött!

*Jan Savander*

Jan Savander  
C FMV:RESERVMATERIEL

## REDS REFLEKTIONER

Redaktionen hälsar alla läsare välkomna tillbaka efter en "blöt" sommar med nya friska tag.

Redaktionen, ja? Den har reducerats med 2/3 sedan förra numret. Redan då berättade vi att en medlem i redaktionen (Mariann) skulle sluta och flytta till Malmö. Men nu har också IngMarie tagit ledigt för andra sysslor, nämligen barnledighet. Detta bortfall av två viktiga stöttepelare har medfört att den resterande resursen haft väldiga svårigheter att få fram kvalitativa artiklar för Er läsare.

Jag trodde att efter semester,

nytt budgetår mm så borde det finnas massor med uppslag till artiklar, insändare mm. Men ack nej! En påminnelse blev räddningen, det började "regna" in artiklar, insändare mm.

Jag vill passa på och berätta redan nu att nästa nummer (1/88) kommer att bli ett "jättenummer" med anledning av ett 40-årsjubileum. Vem som jubilerar och varför, det kommer att avslöjas i nästa nummer.

Till dess, vi "ses"

RED

# IRMA

- en kundtidning från FMV:RESERVMATERIEL

Ansv. utgivare: Tekn dir Jan Savander

Redaktion: Harry Jaantola  
IngMarie Olsson

Adress: FMV:RESERVMATERIEL  
"IRMA"  
Box 1002  
732 00 ARBOGA  
Telefon: 0589-160 00

IRMA utkommer med tre nummer/år. Nästa utgåva är beräknad till mitten av januari 1988. Manusstopp: 30 november -87  
Upplaga: 2000 ex  
Produktion: ART, Arboga

# CENTRALLAGER 90 – från CL -90 till PCL -90

Dagligen möts vi av förkortningar i olika former. Vid Resmat har på senare tid två nya förkortningar börjat att användas som allt mer sprids ut i vår omvärld. Vad betyder då dessa förkortningar och hur har de tillkommit?

En "förkortad" förklaring till förkortningarna följer nedan.

## CL-90

I den utredning och därav följande förslag till beslut om att nuvarande Resmat skulle organiseras förutsattes det att investeringar i en rationell lagerhantering var erforderliga för att avdelningen inom ramen för tilldelade personalramar skulle kunna fullgöra sina uppgifter.

För att möjliggöra att denna rationalisering skulle kunna genomföras har därför vid Resmat i ett antal olika etapper olika lösningar studerats. Till slut producerades utredningsrapporten Centrallager-90 vilken överlämnades till ÖB i febr 87. Rapporten utgjorde underlag för FMV hemställan om tilldelning av anslagsmedel för rationalisering av centrallagerfunktionen.

Centrallager-90 blev så småningom CL-90. Rapporten redovisade följande:

- Den framtida försörjningsmodellen
- Nuläget vid centrallagerfunktionen
- Två alternativa förslag till lösning för framtiden och kostnaderna för dessa
- Överväganden gentemot ansatt målsättning
- Förslag och konsekvenser

Ett omfattande underlag för beräkning av behov av lagerytor mht olika artiklars skiftande lagringssätt redovisades även i rapporten.

De två alternativa förslagen som redovisades och övervägdes var likartade till stora delar men skiljde sig främst i fråga om skydd och graden av rationalitet. Dessa två faktorer kunde dock svårigen ställas mot varandra vid val av lösning.

De alternativ som FMV förordade till genomförande innebar i stort att:

- En godsterminal inklusive utrymmen för uppäckning, kontroll och förpackning skulle uppföras i anslutning till Berget i Arboga
- En modernisering av förråden i Berget och Eskilstuna (fd MCF) skulle genomföras.
- Ett administrativt lagerstöd skulle anskaffas till centrallagerfunktionen.
- Behoven av investeringsmedel utgjorde ca 27 miljoner kr.

Den 10 juni i år fattade ÖB beslut om att tilldela 25 mkr i prisläge 2/87 för nybyggnad av godsterminal, inredning av Berget och anskaffning av ett adm lagerstöd. Samtidigt erhöll FortF uppdrag att i samråd med FMV och med beaktande av utredning CL-90 utarbeta betalnings- och byggnadsplan samt att genomföra erforderliga projekteringar. CL-90 gav oss således medlen för att kunna anordna en bättre miljö och en rationellare lagerhantering vid centrallagerfunktionen samt födde den andra förkortningen PCL-90.

## PCL-90

Inför uppgiften att genomföra de omfattande förändringarna inom centrallagerfunktionen som föreligger oss har en kartläggning genomförts över vilka åtgärder som direkt eller indirekt har påverkan på eller är avgörande för genomförandet.

Förutom de beslutade byggnads- och lageromläggningsåtgärderna måste åtgärder för att minska artiklarnas antal och sortiment, anpassningsåtgärder i DELTA, den totala strukturen centrallager – filiallager mm kordineras till tid och inbördes påverkan.

Ett 25-tal aktiviteter har på så sätt i större eller mindre utsträckning betydelse för att CL-90 skall bli vad som åsyftades i vår utredning varför dessa har sammanförts till Projekt Centrallager-90. PCL-90. En projektorganisation har även bildats bestående av projektledare (C Resmat), styrgrupp (Resmat ledningsgrupp + repr från arbetsta-

garorganisationen) samt en projektgrupp. Där utöver kommer arbetsgrupper att anordnas när behov uppstår. För närvarande har två arbetsgrupper bildats. Ag Lag som skall se över filiallagerstrukturen inom landet och Ag Terminal som skall syssla med den nya godsterminalen. Det-

ta var lite om två förkortningars tillkomst och betydelser. Om PCL-90 återkommer vi säkert flera gånger eftersom dess sluttidpunkt ligger någonstans 1992.

Sture Selemark  
ResmatS

## Kort info om kommande terminalbyggnad

Efter att klartecken getts för ny- och ombyggnad av RESERVMATERIEL's Centrallager har verksamheten med framtagning av ritningar tagit fart. Som en första etapp måste utrymmen färdigställas ovan jord för godsmottagning och kontroll med administrativt stöd. Bergsutrymmena kommer efter ombyggnaden att enbart vara avsedda för förrådshandling och hantering av avgående gods.

Nuvarande färgförråd och verkstad kommer enligt förslag att byggas samman med den befintliga byggnaden för godsuppställning med ett skärmtak. Detta ger en tak-

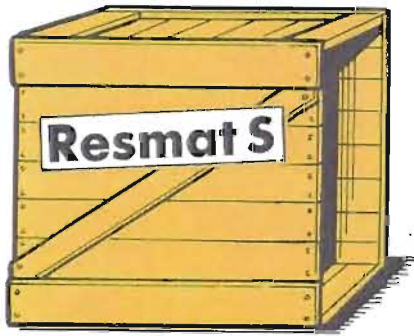
höjd på cirka fem meter, under vilket långtradarna kan lämna och hämta sitt gods. Vidare är utrymmet tänkt att vara öppet i gavlarna för genomfart.

När förslagen godkännts av FortF sätter vi spaden i jorden förhoppningsvis i slutet av 1988. Ombyggnationen av berget börjar så snart ovanjordsbyggnationen är klar.

Mer information kommer att ges vid senare tillfälle då byggnadsritningarna godkännts.

Lars Öhman  
C ResmatL





## Ledningsstab

- Ekonomi
- Logistik
- Organisation



Vi i Ledningsstaben är Bengt Larsson, Håkan Holmér, Sture Selemark och Andreas Rosén.

**”Ledningsstaben** biträder chefen för Reservmaterielavdelningen i ledning av verksamheten inom avdelningen. Staben består av fyra huvudmän fördelade på områdena ekonomi, logistik och organisation.” Det är den fastställda uppgiften för ledningsstaben.

Men vad döljer sig egentligen bakom denna formulering?

En del framgår av U 80. Där anges att ”ledningen skall ges en sådan kompetens att erforderlig styrning med rationella metoder kan åstadkommas”.

Ledning och styrning är kända begrepp. Vi har haft förmånen att under avdelningschefen själva utveckla stabens arbetssätt, givetvis i samverkan med linjeorganisationen.

Utöver arbetet med den löpande produktionen utförs planering på lång sikt med konsekvensstudier av olika utvecklingsalternativ främst inom logistikområdet.

Uppföljning och värdering av genomförd verksamhet utförs

inom avdelningen i samarbete med övriga enheter. Dessa erfarenheter utför en del av det underlag vi behöver för att driva utvecklingen i rätt riktning.

Det är viktigt att företag och organisationer har gemensamma synsätt för att alla skall verka i samma riktning. Inte minst inom logistikområdet för det med sig begrepp och idéer som kan förena olika funktioner i en gemensam effektivisering av materielflödet. Civila erfarenheter visar att det finns stora ekonomiska vinster i en sådan verksamhet. På samma sätt kan vi inom försvarsmakten bidra till att utökade resurser avdelas för förbandsproduktionen och materiell beredskap.

Vid avspärning och krig erfordras reservmateriel i likhet med mat, kläder och drivmedel. Vi ser det därför angeläget att utveckla försvarets samarbete med övriga totalförsvarsmyndigheter i form av ömsesidigt informationsutby-

te och delgivning av erfarenheter. Tillgång på reservmateriel kan i vissa fall utgöra en förutsättning för att övriga behov skall kunna tillgodoses.

En så stor förändringsprocess som att införa och vidareutveckla en försvarsgemensam reservmateriefunktion, det låter sig inte göras över en natt. Det kräver långt och tålmodigt arbete av alla inblandade inom försvaret mot ett klart angivet mål.

Ledningsstabens uppgift är bla att biträda avdelningschefen i detta arbete.

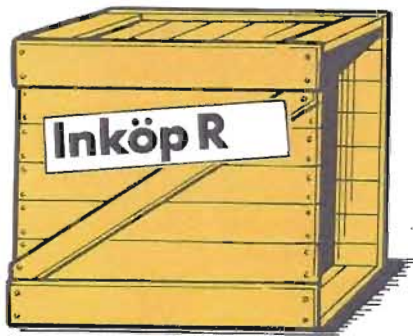
Rent konkret innebär det här att

- Andreas Rosén svarar för övergripande logistikfrågor där det gäller att utveckla rutiner i syfte att uppnå största möjliga servicegrad till totalt lägsta kostnad.
- Sture Selemark svarar för större utredningar och projekt inom logistikområdet. För närvarande upptar projektet ”Centrallager 90”

(PLC-90) huvuddelen av Stures disponibla arbetstid.

- Håkan Holmér svarar för utveckling av rutiner inom ekonomiområdet. Förändringar i DELTA i form av uttag eller leverans leder till någon form av ekonomisk transaktion. I och med att vi numera har hela försvaret som kunder har Håkan tillsammans med övrig ekonomipersonal lagt ner ett omfattande arbete för att vårt ekonomisystem skall kunna tillgodose de krav som ställs på vår redovisning från interna och utomstående intressenter.
- Undertecknad svarar för organisationsutveckling. Inledningsvis har jag främst behandlat övergripande operativa frågor inom reservmaterielområdet.

Bengt Larsson  
ResmatS



## Inköpsenhet

### Inköpsenheten, Arboga

Inköpsenheten i Arboga som har 14 tjänster ingår i Inköpsavdelningen i Stockholm, vars chef är Gunnar Magnusson, men lyder i alla administrativa frågor under chefen Resmat Jan Savander.

Inköpsenheten tar över anskaffningsprocessen i och med att Anskaffningsbyrån (ResmatA) har överlämnat anskaffningsanmodan till enheten.

Den prioriterade uppgiften inom enheten är då att i samarbete med våra uppdragsgivare åstadkomma beställningar och avtal med industrin som ger försvarsmakten materiel och tjänster av rätt kvalitet i rätt tid till lägsta totala kostnad för försvaret.

För att möta det starkt ökade antalet anmodan med i stort sett oförändrad personalram investerar vi en hel del resurser i metodutveckling, kompetensutveckling och bättre ADB-stöd. Exempel på detta är:

1. Avropsrutinen som startade den 17 mars i år där Anskaffningsbyrån själv avropar på befintliga avtal som upprättas av InköpR i samarbete med ResmatA.
2. Samlingsleverantör i USA.
3. Utveckling av ADB-stöd sker i Ag47 (se Irma nr 1, 1987).

I syfte att få någorlunda rättvis intressebalans mellan de olika försvarsgrenarna som i många stycken skiljer sig från varandra har vi inrättat tre stycken huvudmän. Huvudman för **flygvapnet** är **Elis Agerlid**, huvudman för **marinen** är **Bengt Bergh** och huvudman för **armén** är **Bengt Holmquist**.

Inköpsenhetens uppgift och omgivningens förväntningar på oss är att vi vid anskaffnings- och vidmakthållande-processen företräder

- affärsmässighet
- rättssäkerhet
- objektivitet

Vårt uppträdande mot våra leverantörer skall präglas av

- att tillvarataga möjligheter till konkurrens, Anskaffningsbyrån har en viktig uppgift att tillstålla InköpR allt nödvändigt tekniskt underlag för att möjliggöra detta.
- att skapa oss en god kunskap om och insikt i leverantörernas ekonomi- och produktionsförhållanden speciellt när konkurrens saknas. InköpR bedriver omfattande revisionsverksamhet på samtliga större monopolföretag.

- att presumtiva leverantörer i en upphandling förses med entydiga och så långt möjligt fullständiga upphandlingsunderlag samt en öppen redovisning av principer och värderingskriterier vid utvärdering av offerter och anbud.

Inköpsenheten har ett stort antal lagar och förordningar att följa, här när några exempel:

Upphandlingsförordningen, 57-års bestämmelser, avtalslagen, köplagen, förvaltningslagen, sekretesslagen, utförelse av krigsmateriel.

Naturlig fråga: - Varför reglera upphandlingen?

Mycket enkelt svar:

- För att ta vara på rättssäkerheten.
- Stora värden står på spel.
- Vi har internationella förpliktelser. GATT-avtal.

Till sist:

Det finns säkert många positiva och negativa synpunkter att säga om den verksamhet som Inköpsenheten i Arboga bedriver. Ett mål bör dock vara gemensamt för oss, det är att vi tillsammans liksom tidigare, i gott samarbete, syste-

matiskt utvecklar våra administrativa och kommersiella rutiner på ett sådant sätt att våra kunder runt omkring i detta land är nöjda med det sätt vi bedriver vår verksamhet på. Inköpscentralen är öppen för alla tänkbare idéer. Ni är välkomna med dem!

Med vänlig hälsning



Lennart Edvardsson  
Inköpsenheten

# Hur förbättra RESERVMATERIEL's leveransservice

All form av utåtriktad verksamhet, där man erbjuder varor eller tjänster, kräver att kunden får en tillfredsställande försörjning av det han efterfrågar. För att behålla initiativet måste ledningen av verksamheten kunna genomföra en kontinuerlig uppföljning av hur verkligheten rimmar med de uppställda målen.

Metoderna för uppföljning varierar kring temat "hur stor frekvens av lagda order kan erbjudas med direkt leverans". Storleken av verksamhet i detta sammanhang innebär idag ADB, varifrån man kan hämta information till lämpliga nyckeltal. Ekonomer har sina favoritnyckeltal, tekniker har sina. Gemensamt för alla är att de är lämpliga att ta till när man pressas av sina kunder, och de bygger på principen att ingen är fullkomlig. För en statistiker är nyckeltal en självklarhet, ty vem kan opponera mot en verksamhet som fungerar till 95 %.

Men man måste ha i åminnelse att ett nyckeltal endast är en signal, och i sig inte säger något. De 5 % som ej kan levereras kanske är så väsentliga att avsaknaden orsakar produktionsstopp, eller tvärtom rör det sig kanske om umbärliga standardvaror. I första fallet lönar det sig att överväga flygfrakt, medan man i det andra fallet tillfälligt kan införskaffa sina varor från en annan källa.

Med detta vill jag ha sagt att RESERVMATERIEL lägger stor vikt vid leveransuppföljning, men ser idag mer offensiva vägar att genomföra den än att servera mer eller mindre intressanta nyckeltal.

Pudeln's kärna är ju till syvende og sidst de aktuella restnoteringarna; dessa bildar också på ett eller annat sätt täljaren i de aktuella nyckeltalen. En snabb överblick över de leveransarter som DELTA erbjuder visar dessutom att det för att undvika "den statis-

tiska fallgropen meningslöshet" krävs ett mycket stort antal nyckeltal.

En möjlighet är att varje lagerenhet regelbundet tillsänder RESERVMATERIEL en lista i prioriteringsordning över de aktuella restorderna. System DELTA ger i RM 850 en listning av de aktuella restorderna. Denna lista bearbetas och återsänds med information om leveransläget. Detta blir i första hand en blåslampa på RESERVMATE-

RIEL, men samtidigt måste styrvärdena (minpunkt och prognos) uppdateras med hjälp av den prognosticerade förbrukningen på respektive lager så att den framtida försörjningen skall fungera som önskat.

Vi emotser alla synpunkter och förslag i detta ärende, så att vi får den bästa tänkbara leveransservice.

*Andreas Rosén*

*ResmatS*



## Hur hög "servicegrad" har "Ditt" förråd?

Som nämns i min artikel "Hur förbättra RESERVMATERIEL's leveransservice" avser RESERVMATERIEL få igång en uppföljning av leveransservice. Vi måste först och främst rensa i restorderregistret som är så omfattande att det menligt inverkar på reservmaterieförsörjningen. RESERVMATERIEL erbjuder nu en ny möjlighet för lokal uppföljning med hjälp av frågerutin RM891, där man kan se servicegraden på "sitt" fi-

lialförråd. Som ID-begrepp använder man sin förrådsplatskod. Denna rutin är en delvis omarbetad upplaga av den gamla listan "Beordringsöversikt", som visar servicegraden av maskinellt beordrade utlämningar.

Synpunkter och önskemål rörande rutinens utformning och funktion framföres på enklast sätt till undertecknad.

*Andreas Rosen*

*ResmatS*

## DELTA-utbildning budgetåret 1986/87

Under det gångna budgetåret har det genomförts totalt 50 kursomgångar i System DELTA, med totalt 974 personer. De olika kursernas innehåll har varit: Förrådsrutiner, Åtgärdsrutiner, Grundkurs och fortsättningskurs för nybörjare, Grunddata och första gångsanskaffning, Satsrutiner, och Info om Utbildningsdatabasen.

Från de olika myndigheterna har deltagit:

- Armen med 248 personer (437 elevdagar),
- Marinen med 188 personer (383 elevdagar),
- Flygvapnet med 204 personer (387 elevdagar),
- FMV med 299 personer (504 elevdagar) samt
- FFV med 35 personer (62 elevdagar).

Antalet anmälningar till de olika kurserna har varit mycket större än det antal som vi kunnat ta emot. Eftersom efterfrågan på kurser är så stor har vi planerat kurser för innevarande och nästa budgetår, som är presenterade i FMV skrivelse RESERVMATERIEL A707:11846/87 av 1987-04-27.

Vi hälsar Er välkomna till de kurser Ni anmäler Er till.

*Gun Myren och Anne-Marie Krus*

*ResmatID*



## "Kärt barn har många namn"

Snälla kunder: rensa i Era kundregister. Vi heter FMV: RESERVMATERIEL, men det står fortfarande tex FMV:UR.

FMV:UHF, FMV:FuhR etc på den post som kommer till oss.

*"Flickorna på expeditionen"*



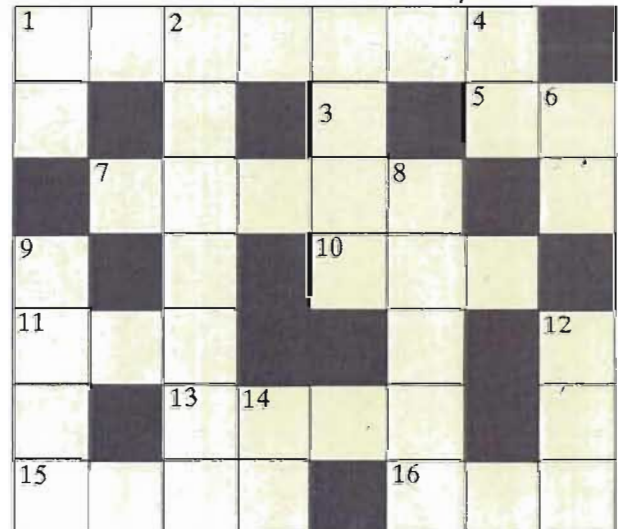
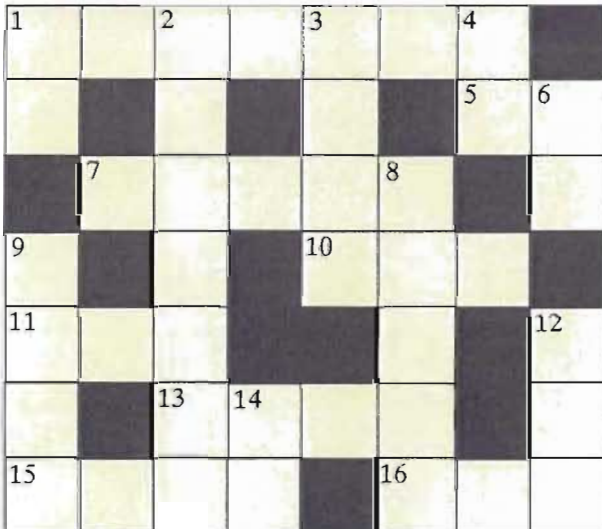
## DUBBELKRYSSET

Här nedan följer ett försök att få igång semestertrötta hjärnceller samtidigt som det skapar en arbetsuppgift till dom som är utan (finns det verkligen?) eller kanske ha lite social verksamhet med sina arbetskamrater och lösa det tillsammans. Redaktionen frånsäger sig allt ansvar för lös-

ningen (går det verkligen att lösa?) men lovar att premiera de tre först öppnade rätta lösningarna. Lösningarna skickas till: IRMA, Box 1002, 73200 ARBOGA. IRMA tillhanda senast 30 november 1987. Vad i vinsten består blir en överraskning (kanske en skruv?).

Redaktionen tackar konstruktören Ulf Edén (ResmatAE) för detta bidrag och välkomnar andra till liknande idéer. Enligt Ulf ska man med hjälp av nyckelorden erhålla två helt skilda lösningar.

### LYCKA TILL!



### VÅGRÄTT

- 1 Omfördelade gods
- 5 Ämbetsman med övervakande funktion
- 7 Sakralt överhuvud
- 10 Medel för sammanfogning
- 11 Preposition
- 13 Kursförändra till sjöss
- 15 Den härmar gärna efter
- 16 Bör vi väl passa

### LODRÄTT

- 1 Ljusenheter
- 2 Orubbliga
- 3 Pojknamn i den svenska almanackan
- 4 Träd
- 6 Interjektion
- 8 Kritiserat
- 9 Ägginnehåll
- 12 Ilsken
- 14 Engelsk preposition



40 år

*Nästa nummer*

- Rapport från uppföljningsmötet i Östersund
- 40-årsjubileum
- "Krigsrapport" från KFÖ
- Nya insändare.
- Den spännande lösningen till "DUBBELKRYSET"

